



Ambulantní léčba

RESTART

**komplexní program integrace klientů
v substituční léčbě na otevřený trh práce**

Projekt byl podpořen v rámci operačního programu
Praha - Adaptabilita, který je spolufinancován
Evropským sociálním fondem

ZÁKLADNÍ INFORMACE PRO ZAMĚSTNAVATELE

Co Vás čeká

Rádi bychom Vás seznámili s několika důležitými kroky, které Vás čekají, pokud se rozhodnete s námi spolupracovat a zaměstnat některého z našich klientů. Celým tímto procesem Vás provede pracovník programu RESTART.

1) Schůzka s pracovníkem programu RESTART

Jedná se o první úvodní schůzku, na které Vás pracovník programu seznámí s projektem RESTART, s možnými formami spolupráce a s jejím průběhem, s výhodami pro zaměstnavatele, ale také s možnými riziky a pokusí se zodpovědět Vaše dotazy. Dostanete také k dispozici vzory smluv, které se na začátku spolupráce uzavírají.

2) Výběrové řízení se zájemcem o zaměstnání

Máme zájem o to, aby náš klient prošel standardním pracovním pohovorem a byla na něj uplatněna stejná kritéria výběru jako na jiné zájemce o zaměstnání. Pokud klient neuspěje, je pro něj důležitá zpětná vazba od zaměstnavatele a seznámení s důvody, proč neobstál. V některých případech je u pracovního pohovoru účasten také pracovní konzultant klienta. Po ukončení výběrového řízení kontaktuje zaměstnavatele pracovní konzultant, aby zjistil výsledek a domluvil se na dalším postupu.

3) Vyřízení administrativních náležitostí pro získání přímé podpory

Pokud se rozhodnete zaměstnat našeho klienta a čerpat přímou podporu na jeho mzdu, čekají Vás následující kroky. Potenciální zaměstnavatel vyplní čestné prohlášení o poskytnutých podporách v režimu de minimis a zašle jej na Magistrát hlavního města Prahy. Poté co magistrát prohlášení prověří, zařadí žadatele do registru. Jakmile je tento proces ukončen (zpravidla do 10 dnů), je možno začít čerpat přímou podporu na jeho mzdu. Přímá podpora je poskytována na dobu max. šest měsíců a v maximální výši 19 000,-Kč superhrubé mzdy. S vyřízením administrativních náležitostí pomůže zaměstnavateli pracovník programu RESTART.

4) Trojstranná schůzka

Jedná se o schůzku, které se účastní zaměstnavatel, zaměstnaný klient a jeho pracovní konzultant. Jejím předmětem je seznámení se se situací klienta na pracovišti, mapování pohledu klienta a zpětné vazby od zaměstnavatele, řešení případných komplikací a potíží, další perspektiva klienta v zaměstnání. Trojstranná schůzka se koná před koncem tříměsíční zkušební lhůty a poté po dalších třech měsících, případně dle potřeby. Pracovní konzultant je zaměstnavateli k dispozici v případě potíží a dotazů.

5) Ukončení přímé podpory

Před ukončením půlroční přímé podpory se v rámci trojstranné schůzky jedná o případném dalším setrvání klienta v zaměstnání. Klient nadále zůstává v programu RESTART a pracovní konzultant je tedy k dispozici také zaměstnavateli. O finálním ukončení spolupráce se jedná, když klient ani zaměstnavatel nemají vůči programu žádné potřeby.

Těšíme se na spolupráci s Vámi.



„Praha & EU: Investujeme do vaší budoucnosti

o.s. Prev-Centrum
Meziškolská 1120/2
169 00 Praha 6

IČ: 67364012
Tel: + 420 233 355 459
+ 420 777 161 138
Fax: + 420 233 355 459

E-mail: poradna@prevcentrum.cz
Web: www.prevcentrum.cz

Bankovní spojení: ČSOB
Číslo účtu: 127202283/0300
Registrace stanov: II/S-OVS/1-34010/97-R